|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **个 人 资 料** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | |  | | | | | 汉语拼音 | | | |  | | | | | | | | | | | 性别 | | |  |
| 出生日期 | |  | | | | | 出 生 地 | | | |  | | | | | | 婚姻状况 | | | | | |  | | |
| 文化程度 | |  | | | | | 身份证号 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 工作单位/学校（中文） | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 工作单位/学校（英文） | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 何时来此单位 | |  | | | | | 其他联系方式（手机） | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 单位地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | 邮编 | | | |  | |
| 职务 | |  | | | | | | 单位电话 | | | |  | | | | | | | | | 月薪 | | |  | |
| 单位负责人姓名（除本人外） | | | | |  | | | 负责人职务 | | | |  | | | | | | 负责人电话 | | | | | |  | |
| 居住地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | 邮编 | | | |  | |
| 居住地址电话（区号） | | | | | |  | | | | | | | | | | | | 居住年限 | | | | | |  | |
| 是否有过出国记录？ | | | | | |  | | | | | | | | 哪些国家 | | | | |  | | | | | | |
| 是否被拒签过？ | | | | | |  | | | | | | | | 哪些国家 | | | | |  | | | | | | |
| 护照号 | |  | | | | | | | | 签发地 | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 签发时间 | |  | | | | | | | | 有效期至 | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 是否有旧护照 | | |  | | | | | | 如有，请说明旧护照的去向 | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 费用由谁支付？ | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 是否有同行人员，如有请注明并说明关系： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 家 庭 成 员 资 料 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 称谓 | 姓名 | | | | | 出生日期 | | | | 出生地 | | | 现住址 | | | | | | | | | | | | |
| 父亲 |  | | | | |  | | | |  | | | 如果父母去世，也须填写姓名 | | | | | | | | | | | | |
| 母亲 |  | | | | |  | | | |  | | |
| 配偶 |  | | | | |  | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 子/女 |  | | | | |  | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 子/女 |  | | | | |  | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 填 表 注 意 事 项 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 请认真填写每一项内容，字迹工整清晰。如填写不真实，将增加拒签可能。 2. 如果离异或丧偶，请填写姓名、出生日期和出生地。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

请填写您报名参加的线路：

申请人签字： 填表日期：

**摩洛哥签证材料**

1. **护照原件：**

有效期6个月以上因私护照（护照最后一页持照人本人签名）；

须至少2页两面完全空白页；15岁以下儿童可接受白本护照。

如新换护照，需一并提供本人旧护照（暂不接受白本）；

1. **身份证反正面复印件。**
2. **5万元以上银行流水记录单加盖银行章：**

近3个月的存折明细复印件加盖银行公章（红章）；

或 银行借记卡对账单原件加盖银行公章（红章），余额最少为5万。

1. **2张1寸白底照片（照片背面签名）。**
2. **1、在职人员：**所在公司营业执照副本复印件，加盖公司章；

中文及英文在职证明，使用公司抬头纸并加盖公章。

**2、18岁以下儿童：**随父母双方出游者，无需证明。

**10岁以上儿童：**随父亲一人出游者，无需证明。

**10岁以下儿童：**随父亲一人出游者，提供亲属关系公证书原件。

**18岁以下未成年人：**随母亲一人出游者，不接受。

**3、学生及退休人员：**无需证明。

1. **个人信息表：**

只需填写此表，提供完整资料，尤其注意公司及住宅电话真实。

我方将帮助填写官方签证申请表。

1. **销签：**

摩洛哥必须销签。

在团结束后请领队将护照签证页复印件，或该页照片交给我方，帮助销签，无需原件。

（出签未走团的客人，必须是出团前用护照原件销签。）